

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Каршинская СОШ»
с.Акуша Акушинского района Республика Дагестана**

ПРИНЯТ

на заседании
педагогического совета
школы
26.08.2017 г. Протокол №



УТВЕРЖДЕН

**Директором
Багандалиева 3.3**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ДЕТЕЙ В ШКОЛУ**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано с целью приведения в строгое соответствие с действующим

законодательством порядка приёма детей в МКОУ «Каршинская СОШ»

1.2. Положение является нормативным, и его требования подлежат безусловному исполнению.

1.3. Требования данного Положения основываются на содержании статьи 43 Конституции РФ, части

8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

положении о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением

Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466, приказа Министерства образования и

науки Российской Федерации от 22.01.2014г № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на

обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» Устава Школы.

2. Общие требования к приёму

2.1. Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке и на родном (нерусском) языке .

2.2.Правила приема граждан в Школу определяются Школой самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.Правила приёма на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего обеспечивают приём всех граждан, которые проживают на территории, закрепленной за Школой, и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.4. Прием учащихся в Школу:

2.4.1. В Школу, в первую очередь, принимаются дети, проживающие на территории микрорайона Школы (наличии обязательной регистрации по месту пребывания (временное проживание) и по месту жительства (постоянное проживание). Регистрация должна подтверждаться свидетельством о регистрации по месту жительства.

Не проживающим на данной территории детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собраниезаконодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

2.4.2. «Свободными» в Школе на момент подачи заявления являются места в классах, имеющих наполняемость менее 15 человек. При этом Школа информирует родителей (законных представителей) о наличии свободных мест в иных образовательных учреждениях, чтобы обеспечить прием ребенка в первый класс.

2.4.3. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Школу и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных

представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-

ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Школу наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием фактического места проживания при наличии временной регистрации.

Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53,

ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и

Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.5. Школа ведёт учёт количественного состава детей, достигших на 1 сентября возраста 6,6 лет, проживающих на территории микрорайона Школы.

2.6. Данная работа проводится ежегодно в период февраля-марта каждого календарного года.

Ежегодно в мае проводится собрание родителей будущих первоклассников.

3. Порядок приёма

3.1. Прием закрепленных лиц в учреждения всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). В первые классы Школы принимаются дети 6,6 до 8-го года жизни, по усмотрению родителей (законных представителей). Обязательным условием приёма детей 7-го года жизни является достижение к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) и с разрешения Учредителя образовательного учреждения Школа вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем и в более позднем возрасте. В соответствии с «Гигиеническими

требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10» обучение детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев к началу учебного года, следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей шестилетнего возраста.

3.3. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в Школу оформляется распорядительным актом Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс проводится не позднее 5 сентября текущего года, но не ранее 1 июля.

3.5. После того, как Школа заканчивает прием всех детей, проживающих на закрепленной территории, она осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.6. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школу в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.8. Для зачисления детей в первый класс Школы родители (законные представители) представляют следующие документы:

- 1) заявление на имя директора Школы;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка;
- 3) копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.
- 4) медицинский полис.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на официальном сайте Школы в сети "Интернет".

3.9. Прием учащихся во 2-9, 11 классы осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявление на имя директора Школы;
- копия свидетельства о рождении (паспорта);
- личное дело обучающегося, заверенное печатью школы (выписки текущих оценок, заверенные печатью школы, если обучающийся переходит в течение учебного года);
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

В случае отсутствия личного дела обучающегося, других документов Школа вправе произвести контроль знаний учащихся с целью определения уровня освоения образовательных программ.

3.10. Для зачисления обучающихся в 10 класс необходимы следующие документы:
-заявление на имя директора Учреждения;
-копия свидетельства о рождении (паспорта);
-аттестат об основном (общем) образовании
-копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие

документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Учащиеся, обучавшиеся в данной Школе, окончившие 9 классов и поступавшие в другие учебные заведения, имеют право на поступление в 10 класс на общих основаниях, при наличии в Школе «свободных» мест на момент подачи заявления.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы. Распорядительные акты Школы о приеме детей на обучение размещаются на школьном сайте в день их издания.

На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Срок действия:

Неограничен, при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения, вносятся изменения в установленном законом порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575777

Владелец Гамзалаалиева Аматулла Абдуллаевна

Действителен с 14.04.2021 по 14.04.2022