

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Каршинская СОШ»

Утверждено  
директор школы  
Д.А. Пауцанович  
А.А.

**Дорожная карта по улучшению  
материально-технической и учебно-  
методической базы на 2021г**

## **1. Введение.**

Материально-техническая база - необходимое условие функционирования образовательного учреждения и реализации целевой программы развития. Материально-техническая база дает возможность организовать учебно-воспитательную деятельность, проводить культурные, спортивные, общеразвивающие мероприятия и т.д.

Поддержание и совершенствование материально-технического, учебно-методического обеспечения образовательного учреждения современными спортивными, учебными и информационно-техническими средствами. образовательного учреждения является одним из основных условий успешного осуществления учебного процесса.

## **2. Анализ материально-технического, информационно-методического, учебно-лабораторного оснащения образовательного процесса:**

В связи с оснащением школы ИКТ перед педагогическим коллективом открылись перспективы достижения информатизации образовательного процесса. Школа подключена к сети интернет что расширяет область применения ИКТ, в том числе использовать прикладные программные средства, видеотеки, электронные ресурсы образовательных порталов.

### **Материально-техническую базу школы составляет:**

- Учебные кабинеты- 11
- Компьютерный класс - 1
- Библиотека с фондом учебной, справочной и художественной литературой;
- Спортивно- игровой комплекс для детей
- Столовая.

### **В школе используется:**

- 3 современных мультимедийных проекторов;
- 2 копировальной техники и сканирующих устройств
- 2 интерактивные доски
- 10 персональных компьютеров

### **Проблемы**

- Недостаток обеспеченности современными средствами обучения, в том числе электронными учебниками и раздаточным материалом;

- Недостаточное обеспечение образовательного процесса новейшим оборудованием, техникой.

### **Предложения по улучшению материально-технической базы и ее эффективного использования:**

- Продолжить работу по совершенствованию материально-технической базы, приобретая новое компьютерное оборудование и специальное программное обеспечение
- Продолжить внедрение в процесс обучения с использованием информационно-компьютерных технологий.
- Продолжить оптимизацию условий для подготовки учителя к уроку через использование информационных ресурсов и технологий.
- Создание автоматизированных рабочих мест в учебных кабинетах.

### **Цели и задачи:**

- оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием;
- соблюдение санитарно-гигиенического режима, противопожарной безопасности и электробезопасности;
- поддержка в хорошем состоянии помещения образовательного учреждения и его постепенная модернизация;
- текущий ремонт помещения образовательного учреждения;
- оснащение в соответствии с требованиями федерального компонента государственных образовательных стандартов нового поколения учебных кабинетов;
- обеспечение библиотечного фонда образовательными ресурсами;

### **5. Пути решения:**

Рациональное и эффективное использование средств путем грамотного планирования, принятия оптимального решения на основе обоснованных критериев выбора и получения максимального результата при минимальных вложениях.

Привлечение средств, используя новые экономические возможности, открывающиеся перед учреждением в современных условиях рыночных отношений.

## **6. Сроки и этапы реализации перспективного плана**

Сроки реализации Программы - 2021 г.

## **7. План работы по улучшению материально-технической, учебно-методической базы образовательного учреждения**

Основные этапы работы по планированию оснащения образовательного учреждения:

1. Проведение анализа материально-технической базы и санитарно-гигиенических условий учреждения и выявление потребностей в приобретении учебного и иного оборудования в соответствии с профилем, спецификой и учебными программами, реализуемыми образовательным учреждением.

2. Изучение нормативных документов:

- ГОСТы, СанПиНы и нормативы для образовательных учреждений;
- типовые перечни оборудования и пособий для образовательного учреждения;
- санитарно-гигиенические нормы, правила техники безопасности;
- рекомендации по оснащению различных видов помещений и т.п.

3. Изучение возможностей и предложений рынка учебного оборудования, мебели, технических средств обучения, спортивного инвентаря, технологического оборудования и т.д.

4. Определение планируемых объемов бюджетного финансирования и возможностей по привлечению внебюджетных средств.

5. Составление плана развития материально-технического оснащения образовательного учреждения на основе государственно-ориентированных подходов на ближайшую и долгосрочную перспективу:

- оснащение современной компьютерной техникой, бытовым и технологическим оборудованием;
- организация подготовки, переподготовки или повышения квалификации педагогических работников школы;
- оснащение школы современной мебелью, соответствующей стандартам и гигиеническим требованиям;
  - обеспечение образовательного процесса учебно-наглядными пособиями;
  - обеспечение повышения качества спортивно-оздоровительной деятельности в учреждении.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Привлечение внебюджетных средств для приобретения недостающей мебели в учебные кабинеты, школьную столовую, библиотеку.	Май 2021	Директор
2.	Приобретение демонстрационных учебно-наглядных пособий, плакатов, стендов	2021	Учителя-предметники
3.	Формирование плана - заказа учебников на 2021-2022 учебный год. Заключение Контракта на поставку учебников	Апрель-май 2021г	Педагог-библиотекарь
4.	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря.	2021	Директор
5.	Приобретение интерактивного мультимедийного оборудования с программным обеспечением	и 2021	Учредитель ОО
6.	Приобретение оргтехники,	ежегодно	Директор
7.	Косметический ремонт учебных кабинетов, столовой, пришкольной территории	ежегодно	Пед.коллектив
8.	Списание ветхой литературы	Сентябрь 2021г.	Педагог библиотекарь
9.	Проверить наличие и качество содержания паспортов учебных кабинетов, инструкций по технике безопасности и охране труда	ежегодно	Зав. уч. кабинетами
10.	Приобрести маршрутизатор для организации беспроводной локальной сети в классе либо подключить оптоволоконную интернет связь	2021	Директор
11	Разработать электронные методические материалы учителями (презентации, тесты, фильмы)	Постоянно	Учителя-предметники

